

Appel à candidatures – Soirée DJ avec Sound of Legend

Informations générales

Événement

Soirée DJ avec

- **Date** : Mercredi 15 Juillet 2026
- **Lieu** : Théâtre de Nature
- **Heure des concerts** : En 1ère partie Dj' Fab – mix pop rock à partir de 19h00
- En 2ème partie Jean Marc SICKY à partir de 20h30
- Sound of Legend à partir de 22h00 / fin vers 00h00
- **Entrée** : Payante pour le public

Les candidatures sont ouvertes pour plusieurs espaces de restauration et de vente de boissons. Dès 19h00 le parvis du Théâtre de Nature est ouvert au public. Nous attendons un public familial et jeune.

Le public est libre d'aller et venir pendant et après.

Les boissons servies ne pourront pas servir de projectiles (pas de canettes) ni d'arme (pas de verre ou objet devenant tranchant si cassé) ni les couverts ou vaisselle de service.

Un plus sera accordé à des solutions écologiques, recyclées, recyclables ou récupérées. Des poubelles seront mises à disposition par les vendeurs pour leurs acheteurs et seront soit collectées en fin de soirée, soit disposées fermées dans les containers à disposition.

1. Chalet boissons & grignotage

Le chalet en bois situé sur le parvis du Théâtre de Nature (équipé de réfrigérateurs) sera mis à disposition pour un ou deux partenaires afin de proposer :

Produits autorisés

- Vins
- Boissons softs
- Grignotage facile à emporter
- Bière artisanale (pression souhaitée si possible)
-

Pièces administratives obligatoires

- Lettre de candidature adressée à M. le Maire comprenant :
 - motivation pour la soirée,
 - carte des produits avec tarifs,
 - références et expériences.
- Extrait Kbis ou avis de situation SIRENE de moins de 3 mois
- Attestation d'assurance en cours de validité
- Copie de la licence de vente de boissons alcoolisées adaptée

- Copie de la pièce d'identité du responsable
- Carte professionnelle le cas échéant
- Attestation de formation au permis d'exploitation, le cas échéant

Frais de participation pour le Chalet le 9 Juillet

- **100 € d'emplacement**
 - règlement avant ou le jour même,
 - en chèque ou espèces.

+ Reversement de 10 % du chiffre d'affaires – voir modalités ci-dessous

2. Un Beertruck

Conditions

Beertruck autonome avec :

- Bières (idéalement pression),
- 3 points de débit avec service.
- Softs, (prévoir de l'eau s'il fait très chaud)

Technique

- Alimentation électrique fournie sur site
- Prévoir rallonges et câbles entre 30 et 50 mètres
- Fournir :
 - photo du truck,
 - métrage du véhicule,
 - espace nécessaire à l'installation.

Pièces administratives obligatoires

- Lettre de candidature adressée à M. le Maire comprenant :
 - motivation,
 - carte des produits avec tarifs,
 - présentation de l'entreprise,
 - offre proposée,
 - références et expériences.
- Photo du truck
- Dimensions du véhicule et besoins d'installation
- Extrait Kbis de moins de 3 mois
- Copie de la pièce d'identité du responsable
- Attestation d'assurance RC professionnelle
- Copie de la licence alcool adaptée
- Attestation de permis d'exploitation le cas échéant
- Attestation de conformité électrique et gaz si applicable

Frais de participation pour le Beertruck le 9 Juillet

- **100 € d'emplacement**
 - Règlement avant ou le jour même,
 - en chèque ou espèces.

+ Reversement de 10 % du chiffre d'affaires – voir modalités ci-dessous

3. Deux Stands de Restauration salée

Univers recherché

Stand autonome (structure accueillante, pas de tables tréteaux) proposant des produits nourrissants, adaptés à un débit rapide, type à emporter chaud et/ou froid. Idées de mets qui correspondent à nos attentes

- Sandwichs artisanaux (jambon cru, poulet, fromage)
- Burgers classiques
- Hot-dogs de qualité
- Frites
- Paninis
- Pizzas à la part

⚠ Deux stands différents seront retenus pour cette soirée.

Technique

- Électricité fournie sur site
- Prévoir rallonges et câbles entre 30 et 50 mètres
- Prévoir éclairage autonome du stand.

- Fournir :
 - photo du truck,
 - métrage du véhicule,
 - espace nécessaire à l'installation.

Pièces administratives obligatoires

- Lettre de candidature adressée à M. le Maire comprenant :
 - motivation,
 - liste des produits avec tarifs,
 - références et expériences.
- Extrait Kbis ou avis SIRENE de moins de 3 mois
- Extrait RNE si applicable
- Attestation d'assurance RC professionnelle
- Copie de la pièce d'identité du représentant légal

Frais de participation

Valables pour chacun de ces 2 emplacements de restauration salée :

- **100 € d'emplacement**
 - règlement avant ou le jour même,
 - en chèque ou espèces.

+ Reversement de 10 % du chiffre d'affaires

4. Un stand de Restauration sucrée

Univers recherché

Stand autonome (structure accueillante, pas de tables tréteaux) proposant des produits gourmands, adaptés à un débit rapide, type à emporter chaud et/ou froid. Idées de mets qui correspondent à nos attentes :

- Crêpes et/ou gaufres
- Glaces d'été
- Boissons desserts type granités
- Fruits frais découpés
- Jus de fruits pressés / softs

⚠ Un seul stand de sucré sera retenu pour cette soirée.

Technique

- Électricité fournie sur site
- Prévoir rallonges et câbles entre 30 et 50 mètres
- Prévoir éclairage autonome du stand.

- Fournir :
 - photo du truck,
 - métrage du véhicule,
 - espace nécessaire à l'installation.

Pièces administratives obligatoires

- Lettre de candidature adressée à M. le Maire comprenant :
 - motivation,
 - liste des produits avec tarifs,
 - références et expériences.
- Extrait Kbis ou avis SIRENE de moins de 3 mois
- Extrait RNE si applicable
- Attestation d'assurance RC professionnelle
- Copie de la pièce d'identité du représentant légal

Frais de participation

Valable pour l'emplacement de restauration sucrée :

- **60 € d'emplacement**
 - Règlement avant ou le jour même, en chèque ou espèces.
- **Reversement de 10 % du chiffre d'affaires**

5. Un Bar Intérieur

Univers recherché

Stand autonome (structure accueillante, pas de tables tréteaux) proposant des produits gourmands, avec espace assez réduit sur le parvis du haut (côté cour) à côté de l'esplanade végétale en haut à droite du Théâtre de Nature. Ce bar sera proposé dans une idée de coin lounge accessible à tous.

Idées de boissons qui correspondent à nos attentes :

- Vins
- Bières
- Cocktails et mocktails seraient un plus

⚠ Un seul bar intérieur sera retenu pour cette soirée. Il acceptera de délivrer 200 boissons à facturer à la mairie pour ses VIP – un système de comptage sera mis en place en commun – et la facture devra pouvoir être déposée sur Chorus Pro.

Technique

- Électricité fournie sur site
- Prévoir rallonges et câbles entre 30 et 50 mètres
- Prévoir éclairage autonome du stand.

- Fournir :
 - photo ou dessin de la structure projetée
 - métrage du stand

Pièces administratives obligatoires

- Lettre de candidature adressée à M. le Maire comprenant :
 - motivation,
 - liste des produits avec tarifs,
 - références et expériences.
- Extrait Kbis ou avis SIRENE de moins de 3 mois
- Extrait RNE si applicable
- Attestation d'assurance RC professionnelle
- Copie de la pièce d'identité du représentant légal

Frais de participation

Valable pour l'emplacement du Bar Intérieur :

- **60 € d'emplacement**
 - Règlement avant ou le jour même, en chèque ou espèces.

- **Reversement de 10 % du chiffre d'affaires**
- **Facturation des boissons offertes aux VIP**

Critères de choix

Nous avons essayé de détailler au mieux nos attentes. Un comité se réunira pour choisir les candidats les plus adaptés à la soirée et à nos demandes. Vos expériences seront prises en compte pour ce rendez-vous de grande ampleur. Il va sans dire que tout dossier, sans aucune référence professionnelle (Carte permettant l'exercice d'une activité commerciale ou artisanale ambulante, assurance responsabilité civile professionnelle couvrant votre activité ou certificat de conformité ou contrôle des installations gaz et électriques si applicable) ne sera pas étudié. Enfin votre grille tarifaire de vente nous aidera aussi à vous départager.

Modalités de règlement des Frais de participation

Valables pour tous les emplacements :

- **Forfait fixe d'emplacement**
 - Règlement avant ou le jour même,
 - en chèque ou espèces.

+ Reversement de 10 % du chiffre d'affaires

Une déclaration sur l'honneur du chiffre d'affaires devra être envoyée au plus tard le lendemain de la prestation à : courrier@allauch.com

Objet du mail : **9 juillet – déclaration Chiffre d'Affaire**

Un mail de retour précisera le montant à reverser et fera office de facture.

Les Chèques sont rédigés à l'ordre de : « Régie Promotion Économique et Commerce »

Adresse d'envoi : Mairie d'Allauch – Service commerce

BP 27

13718 Allauch CEDEX

Dépôt des candidatures

 Date limite : **14 juin 2026 à minuit**

 Envoi des dossiers : culture@allauch.com

Un accusé de réception fera foi.

**⚠ L'envoi du dossier constitue uniquement une demande de participation.
L'organisateur se réserve le droit de refuser toute proposition ne correspondant pas à
l'esprit de la soirée**